

ПРИНЯТО
на общем собрании трудового
коллектива МКОУ «Тугулымская
В(С)ОШ»
Протокол общего собрания трудового
коллектива
от 17.04.2017 года № 3



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Тугулымская
В(С)ОШ»
Т.Н.Сидорова
Приказ № 19 от 18.04.2017 г

**ИЗМЕНЕНИЯ К ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО
ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА РАБОТНИКОВ
Муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Тугулымская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»**

1. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка работников Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Тугулымская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа», утвержденные приказом директора МКОУ «Тугулымская В(С)ОШ» от 29.04.2016 г. № 29/4 следующие изменения:

Пункт 5.26. Главы 5 Правил внутреннего трудового распорядка работников изложить в следующей редакции:

«5.26. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым директором школы не позднее, чем за две недели до наступления календарного года (т.е. не позднее 15 декабря). График отпусков обязателен как для администрации, так и для работника. О времени начала отпуска работник должен быть извещен в письменной форме не позднее, чем за 2 недели до его начала. Обязанность известить работников о времени начала отпуска возлагается на специалиста по кадрам.

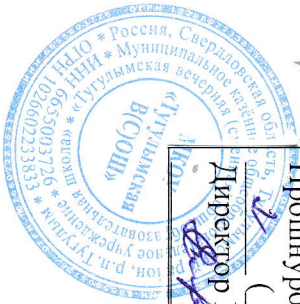
При составлении графика необходимо учитывать, что отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время:

- работникам в возрасте до 18 лет (ст. 267 Трудового кодекса РФ);
- женщине перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребёнком (ст. 260 ТК РФ);
- лицам, награждённым нагрудным знаком «Почётный донор России»;
- в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

Отпуска педагогическим работникам школы, как правило, предоставляются в период летних каникул. График отпусков доводится до сведения всех работников под роспись.».

Пункт 8.5. Главы 8 Правил внутреннего трудового распорядка работников изложить в следующей редакции:

«8.5. Выплата заработной платы в Учреждении производится два раза в месяц 21 числа текущего месяца (аванс за текущий месяц) и 6 числа следующего месяца (расчёт за предыдущий месяц).».



Пролитуювано, пронумеровано и скреплено печатью
(*Handwritten mark*) листов.
Директор МКОУ «Тугульмская В(С)ОШ»
Handwritten signature
Г.Н. Сидорова